

# Kostenübernahmebestätigung

für Fahrschulung der Fa. MTS GmbH - Walter Heinze Str. 11-13 - 04229 Leipzig - Tel. 0341 - 911 1234 Fax 0341 - 26 82 739

1. Die Firma ( mit Gesellschaftsform): \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E Mail \_\_\_\_\_

zuständiger Sachbearbeiter: (Frau/Herr ) \_\_\_\_\_

übernimmt die Kosen für folgende Schulungsteilnehmer:

(bei mehreren Teilnehmern, bitte Zusatzliste beifügen)

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_

für die Schulung am: \_\_\_\_\_ in: \_\_\_\_\_  
(Datum) (Ort)

zuzüglich einer Fahrerstunde ( Einzelunterricht – 59 EUR je Fahrstunde)  
(empfehlenswert für Personen ohne Pkw – Führerschein oder anderweitige Erfahrung)

2. a)  Die Teilnehmer zahlen bar am Schulungstag gegen Quittung, die Führerscheine bitte aushändigen

b)  Die Rechnung senden Sie bitte an folgende Adresse:

siehe oben

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Die Führerscheine sollen nach bestandener Prüfung:

ausgehändigt werden

mit der Rechnung geschickt werden.

Bei Neukunden werden die Fahrausweise nur gegen Barzahlung ausgehändigt oder nach Zahlungseingang zugesandt.

Die Richtigkeit der oben genannten Angaben wird bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Bitte vollständig ausfüllen, da sonst keine Bearbeitung erfolgen kann!